

Павел Бусыгин

МАСТЕРСТВО КОПИРАЙТИНГА

КАК ЗАРАБОТАТЬ 1000\$
на копирайтинге за 3 недели?

copymastery.ru

pro-text.livejournal.com

Руководство



Содержание

Часть 1. Копирайтинг. Когда слова продают

Мой путь в копирайтинге. По обе стороны баррикады	7
Нестандартные мысли и стандартные пожелания заказчиков	8
Есть только один способ проверить, умеете ли Вы писать	8
Как я зарабатывал свои первые деньги на копирайтинге	8
Почему я называю себя тренером	9
Называя себя тренером, я знаю, о чём говорю	9
Цель создания системы	9
Большие перемены	10
Клиент не понимает. Исполнитель молчит	10
Короткая жизнь обычной писанины	10
У нас общие цели	10
Доход. Будем мыслить буквально, а не фигурально	11
Ответы на вопросы	12

Часть 2. Формула увеличения дохода

Приступим к делу	14
Вернёмся к моей ошибке	15
Как и во сколько раз можно увеличить доход за 3 месяца?	15
Какие ошибки допускают копирайтеры на первых этапах пути к высоким заработкам?	15
Veni, vidi, vici	16
Так нужно работать с цифрами	17
Выход на рынок копирайтинга	18

Часть 3. Как объяснить своим клиентам, зачем им нужен копирайтинг?

Что такое копирайтинг и зачем он нужен?	19
До копирайтинга было желание писать	19
Продавайте, тексты, большие и маленькие!	19
Познакомимся с публикой	20
Хождения в народ	20
Пока на Западе копирайтеры зарабатывают деньги, отечественные производители текстов продолжают доказывать свою значимость	21
Где применяется копирайтинг	21
Вечером деньги, а утром долгие объяснения с заказчиком	22
Полный список услуг копирайтинга	23
Тексты нужны везде. Но везде ли нужен именно копирайтинг?	26
Продавать грамотно	26

Копирайтинг и потребители конечных товаров	27
Реклама без копирайтинга не работают. Что здесь непонятного?	27
Часть 4. План написания продающих текстов	28
Что Вы готовы сделать уже сейчас?	28
Небольшое, но очень приятное замечание для тех, у кого нестандартная манера письма	28
Ещё одна бесконечная тема в копирайтинге	28
Формула написания продающих текстов. Без лишней скромности	29
Часть 5. Поиск заказчиков и работа с ними	34
Много учёных, но мало смышлёных!	34
Поздравляю, Вы уже кое-чему научились!	34
Неблагодарное дело саморекламы. Неблагодарное ли?	35
Голуби всегда будут летать, но писем с ними уже никто не передаёт	35
Упорству фрилансеров поём мы песню	36
Привилегированное положение наглеца в очереди, или «потому что... перпендикуляр»	37
Часть 6. Веб-копирайтинг, или как написать тексты на сайт?	38
Я знаю своих читателей. Мы продаём на одном рынке	38
Продать своё имя. Что это значит и где удобнее всего это сделать	38
Сколько нужно писать статей? Нужно ли уже пытаться их размещать?	39
О чём писать: о том, что Вам интересно или так, чтобы написанное можно продать?	39
Копирайтер. В поиске темы	39
Когда Вы продадите своё имя, у Вас появится много приятных хлопот	39
Контент-мейкер и копирайтер. Найдите 5 отличий. Теперь найдите точки соприкосновения	40
Высокие миссии двух специальностей	40
Как должен выглядеть текст на сайте	41
Переходим к тексту. Коротко о главном	41
Часть 7. Как писать тексты для главных страниц сайта	43
Вы зря потратили деньги на рекламный текст, если заголовок не способен продавать.	43
Примеры хороших и плохих заголовков	43
Операция «захвата» посетителя и его внимания	44
Убедить за 60 секунд. Введение	44
Рассмотрим теорию на примерах	44

Вы не забыли про силу слова «потому что»?	45
Ты мне не доверяешь? Основная часть	45
Что мы продаём на главной странице	46
«Водой» «сыт» не будешь	46
Всё для клиента	46
Поисковые системы не дают копирайтерам расслабиться	47
Основные характеристики оптимизированного текста	47
Бери и делай. Заключение	47
Подводя итог, составим общую структуру текста на главной странице сайта:	48
Подкрепляйте знания практикой	48
Часть 8. Как писать, несмотря ни на что. Техника написания текстов	49
«Поток»	
Мой ответ на первый вопрос, или воспоминания о собаках Павлова	49
Простые движения и простые истины	50
1.Идея, тема, поиск идеи. Коробка с карандашами...	50
2.Поиск информации в течение очень короткого времени. Найти за 10 минут.	50
3. Это пункт, который помогает писать что угодно. Измерьте высоту полёта своей фантазии.	50
4.Пора начинать писать. От винта!	51
5. Откладываем всё в сторону и отдыхаем 10-15 минут. Одно слово – relax!	51
6. Возвращаетесь на рабочее место. Начните с чистого листа.	51
Не доводите свои силы до предела	52
Чётко поставленная цель избавит от переутомления	52
Толстой переписывал «Войну и мир» 5 раз!	53
Часть 9. Какие скрытые методы воздействия можно использовать в текстах. Какие методики можно заранее определить как работающие	54
Что-то из разряда «это история, которая потрясла мир»	54
Добрый, бескорыстный волшебник Джон, который спасёт всех нас	54
Непридуманные истории о силе слова «потому что»	55
Найдите самую правдивую причину из всех правдивых	56
Как можно больше говорите по делу	56
Гениально простой способ завоевать доверие – всегда говорить правду	57
Покупатели уважают предусмотрительных продавцов	57
В каждом покупателе живёт Любопытная Варвара	57
Метод от противного	58
Часть 10. Как работать с заказчиками	59
Поговорите с ним	59
Значение портфолио	59

«Написание первого текста бесплатно!» Это приманка для клиента или крючок, на который попадёт копирайтер?	60
Сроки выполнения заказа	60
Благородный образ занятого копирайтера	60
Стоимость услуг	61
Условия сотрудничества	61
Перейдём на «ты» или сохраним дистанцию?	61
Спорить с заказчиком – себе дороже. Он всё равно разбирается в копирайтинге лучше Вас	62
Обсуждение подробностей заказа. Поговорим о брифах	62
Пример брифа. Вариант 1.	63
Пример брифа. Вариант 2.	65
Пример брифа. Вариант 3. Универсальный бриф	67
Как объяснить заказчику, зачем ему нужно заполнить бриф?	69
Зачем заключаются договоры	69
Как подписывать договоры	69
Пример договора	70
Предоплата. Служба службой, а денюжка...?	73
Способы предоплаты	73
Эти загадочные, эксцентричные клиенты	73
Когда можно работать без предоплаты	74
Устные договорённости	74
Когда и как нужно отправлять готовые тексты	74
Вы работаете копирайтером, а не пожарником – не спешите!	74
Как придать тексту товарный вид	75
Свою работу надо научиться преподносить	75
Согласование и исправления. Есть ли предел совершенствования текстов?	76
Мнение копирайтеров и заказчиков – PRO & CONTRA	
О деньгах и о том, почему их не хотят отдавать копирайтерам	76
В разговоре о деньгах нельзя произносить слово «деньги»	76
Неуязвимые и неуловимые	77
Копирайтеры против заказчиков	77
Часть 11. Подведем итоги?	78
Шаг вперёд	78
Во-первых, на копирайтинге можно зарабатывать	78
Копирайтинг для бизнеса и потребителей	79
Ставим цель. Идём к цели. Достигаем цели	79
Достигаем одной цели – ставим другую. Идём к ней	79
Копирайтинг продает	80
Формулы	80

Работа с заказчиками. Кто ведущий, а кто ведомый	80
Знайте себе цену	80
Работа с текстами	81
Самореклама и поиск заказов	81
Продающие тексты	81
Техника письма	81
Вы знаете, что конкретно Вы продаёте	82
И напоследок	

Часть 8. Как писать, несмотря ни на что. Техника написания текстов «Поток»

Начнём с вопроса, который задал один из участников тренинга.

Когда я сажусь писать черновик, впадаю в описанное здесь изменённое состояние. В таком состоянии я способен сразу написать от 5 до 12 тысяч знаков. Пишу до тех пор, пока не кончатся мысли или не устану. Потом немного отдыхаю, а при повторном взгляде на всё написанное, проникаюсь глубокой жалостью к себе. Ведь эту писанину надо ещё редактировать, вылизывать, выстраивать. Разделяю текст на огромное количество частей. Чем больше времени до сдачи заказа, тем, соответственно, больше частей и меньше трудностей. Силы воли сделать всё сразу не хватает. Из этого вытекает 2 вопроса.

- Как редактировать без унынья? Как писать черновики, которые можно сразу или с минимумом исправлений сдавать?

- Практически любое яркое событие жизни выбивает меня из рабочей колеи на пару дней. При попытках написания чего-либо, мозг усиленно протестует и бесконечно генерирует усталость. Вопрос: что делать, как настроиться на рабочее настроение?

На второй вопрос я отвечу сразу. Для того чтобы настроиться на рабочий лад, выйти из состояния, в котором не хочется писать, надо просто садиться и писать. Можно использовать советы, которые я уже давал раньше. Можно запомнить состояние, в котором Вам нравится и хочется писать, и попытаться его смоделировать. Но самое главное - писать. До нужной «кондиции» Вы дойдёте уже в процессе. Достаточно 10-11 минут, чтобы настроиться на рабочий лад. Но эти 11 минут надо непрерывно писать.

Мой ответ на первый вопрос, или воспоминания о собаках Павлова

На самом деле, чтобы перейти к написанию текста, надо придумать какой-то механический процесс, который будет Вас переводить в рабочее состояние. Назовём это условным рефлексом. Он поможет Вам, не зависимо от настроения, сесть и, повторив определённые действия, начать писать.

В этой части я дам один из таких алгоритмов. Сразу сделаю авторскую ремарку: не тратьте время на раздумья, работает он или нет. Просто пробуйте и проверяйте. Если что-то Вам не нравится, то перестраивайте алгоритм под себя, делайте всё, чтобы суметь понять, как должна выглядеть рабочая схема, которая подойдёт именно Вам.

Простые движения и простые истины

1.Идея, тема, поиск идеи. Коробка с карандашами...

На этом этапе, если у Вас есть заранее заданная тема статьи, Вам надо взять чистый листок бумаги и желательнo цветной маркер или карандаш. Напишите крупными буквами свою тему, идею статьи, её основную мысль. Можете исписать цветной ручкой весь листок. Белый фон должен практически исчезнуть. Ваша задача - как бы вбить идею себе в голову. Если же темы, идеи статьи, текста, произведения или книги пока нет, то переходите к следующему шагу.

2.Поиск информации в течение очень короткого времени. Найти за 10 минут.

Этот пункт НЕ подразумевает сидение в интернете в течение часа или двух с целью найти какую-то информацию и сразу её переработать. На второй этап достаточно выделить 10 минут. Этого времени будет вполне достаточно, чтобы разбудить своё подсознание. Такой способ срабатывает безотказно. Не важно, пишете Вы об археологических раскопах, ювелирных изделиях или о юридических услугах. Просто идите в свою тему, просматривайте сайты, ищите, смотрите.

Предположим, Вы работаете над большим проектом, циклом статей или книгой. Если это очень большой материал или сейлс лeттер на 30-40 страниц, то можно вернуться к тому, что Вы сделали вчера и прочитать написанное, восстановить тему в памяти. Опять же, на это достаточно 10 минут. Но лучше всего побродить по интернету и просто повытаскивать какие-то идеи. Таким образом, через несколько минут, можно выхватить что-то, что станет Вашей зацепкой и поможет начать писать.

3. Это пункт, который помогает писать что угодно. Измерьте высоту полёта своей фантазии.

Перед Вами лист бумаги или чистый документ в ворде. От Вас требуется написать список слов, аналогий, любых фраз, которые имеют какое-то, пусть даже самое отдалённое, отношение к Вашей теме. Части речи здесь не имеют значения. Желательно, конечно, чтобы это были описательные слова или названия процессов, которые имеют место в Вашей проблеме. Таким образом, за несколько минут можно исписать половину страницы. Написанное, как правило, даёт реальные идеи, от которых можно отталкиваться. Но, естественно, бывают ситуации, когда «идейный лист» не используется в дальнейшем.

4. Пора начинать писать. От винта!

После того, как Вы набросали список слов, прочитайте его заново. Пометьте какие-то идеи, другие вычеркните. Затем возьмите таймер, поставьте его на 5-7 минут и начните писать. Не перечитывайте, не форматируйте. Не обязательно заканчивать предложения. Старайтесь набросать как можно больше мыслей. Главное писать. Не надо думать об орфографии и пунктуации. Все слова, предложения и мысли, которые появляются у Вас в голове, записывайте. Не давите на себя, не думайте, что кто-то будет читать этот поток мыслей. Научитесь выкидывать из головы всё постороннее, когда переходите к этому этапу. Смысл всего, что Вы сейчас делаете, - за 10-15 минут выполнить максимальный объём работы с текстом. Самое главное, что Вы начали писать. Те, кто уже практикует копирайтинг, кто давно работает в этой сфере, знает, что самое сложное начать. Можно часами сидеть, смотреть в монитор, искать идею. Думать, что лучше сказать, с чего начать, как продолжить, что сказать в конце, как продать написанное. Как минимум, на это уходит пол часа. Потом начинаются изнурительные поиски в интернете и анализ найденной информации. То есть до начала написания текста проходит много времени.

Я предлагаю альтернативу. Мой способ позволяет за 10-15 минут уже набросать «скелет текста».

5. Откладываем всё в сторону и отдыхаем 10-15 минут. Одно слово – relax!

Не надо искать дополнительную информацию. Лучше встать, пройтись, съесть шоколадку и отвлечься.

6. Возвращаетесь на рабочее место. Начните с чистого листа.

Не смотрите на наброски, которые Вы писали до этого. Просто сядьте и начните писать новый черновик. Снова поставьте себе таймер на пол часа или час – в зависимости от размера статьи. Определите минимальное время, в которое Вы можете уложиться, просто набирая какие-то символы. Старайтесь написать как можно больше. Не обращайте внимание на форматирование, ошибки, на то, что не дописали какую-то мысль. Сейчас это неважно. Главное - в чётко обозначенное время добиться своей цели – написать определённое количество слов или страниц. Затем снова отложите свой второй черновик, причём желательно на более длительное время. Если проект надо сдавать срочно, то распланируйте темп письма заранее. Но не забывайте, что хотя бы пол часа стоит отдохнуть. Если Вам не нужен отдых, то лучше переходите к следующему тексту, но только что «рождённый» пока не трогайте.

Глядя на черновик по прошествии какого-то времени, Вы оцените его по-другому. Вы поймёте, что он уже похож на конечный текст. Безусловно, многое придётся править. Но если бы Вы посмотрели на него сразу, он показался бы Вам на порядок хуже.

Вот и вся техника. Она простая. Она элементарна. В ней нет ничего гениального и сложного. Просто нужно пробовать это на практике.

Не доводите свои силы до предела

Теперь давайте снова вернёмся к вопросу, как редактировать написанное без унынья, как писать черновики, которые сразу можно сдавать? Как после отдыха более позитивно взглянуть на выполненную работу, не испытывать жалости к себе, не мучить себя мыслями о том, эту писанину придётся ещё редактировать, вылизывать и выстраивать?

Во-первых, не надо писать до тех пор, пока не кончатся мысли и силы. Это неправильно. Именно из-за усталости при взгляде на черновик появляется жалость к себе. Вы думаете, как здесь можно что-то добавить, исправить, отредактировать, но мыслей нет как нет.

Чётко поставленная цель избавит от переутомления

Именно поэтому всегда старайтесь заранее ставить себе цель. Например, работать ровно 30 минут и за это время написать тысячу символов. Или работать час и за это время написать в два раза больше. Весь смысл моей техники заключается в том, чтобы написать первый черновик очень быстро. Главная идея в том, чтобы после выполнения первых шагов за 10-15 минут, потом написать черновик за 30-40 минут. Если у Вас это получится, Вы поймёте, что за 1 час можно написать практически весь текст. При другом подходе за это же время Вы бы не сделали ничего. Час ушёл бы только на раздумья о теме и поиски информации в интернете. В лучшем случае, через 60 минут Вы начали бы только набрасывать план.

При моём подходе, Ваш текст возникает практически на глазах. Его надо только отредактировать и исправить. Тема уже раскрыта. Вы сказали многое из того, что знали. Осталось сидеть и спокойно вычитывать, редактировать, исправлять, добавлять новые идеи. О каком унынье здесь может идти речь, когда буквально за час Вы выполнили основную работу с текстом?!

Естественно, я говорю о больших материалах, но иногда на текст в 1000 символов тоже уходит много времени. Тогда, вместо получаса на черновик, можно взять 10 минут. Никакого унынья и депрессии здесь не может быть, потому что проект был закончен за минимальное количество времени. Ведь если бы Вы сначала начали составлять план, потом расписывать его, потом искать информацию, затем, вымучивая и обдумывая каждое слово, писать этот текст, по ходу перечитывать фразы и форматировать – на это ушло бы, как минимум, пол дня.

Но Вам осталось только отредактировать текст. И всё.

Толстой переписывал «Войну и мир» 5 раз!

При редактировании мыслите позитивно. Думайте о том, что сэкономили уйму времени. Всего 30 минут назад, перед Вами был пустой лист, не было идей к написанию, а сейчас всё готово. Теперь Вы можете себе позволить в удобном ритме редактировать и отшлифовывать написанное.

Писать такие черновики, которые можно было бы сразу сдавать, не получится. И я очень хотел бы, чтобы подобных экспериментов никто не проводил. Во-первых, весь смысл техники в том, чтобы сначала написать основную часть, а потом добавлять идеи, редактировать и улучшать текст. Чем больше Вы редактируете, чем больше переписываете или дописываете, тем лучше будет окончательный вариант текста. Это увеличивает качество Вашей работы. И пусть не за этот, но за следующий текст, Вам обязательно предложат больше денег. Заказчики всегда видят работу, которая выполнена не на 100%, а на 200%. Никогда не бойтесь лишний раз переработать, перечитать, добавить идей. Каждая дополнительная редакция, непременно, окупится. Все старания вернуться сторицей.